

Online-Angebote

Nutzen Sie unser Angebot an Online-Tutorials, Schulungsunterlagen und Spickzetteln - wann Sie wollen und so oft Sie wollen. Die Online-Tutorials sind als Slider, Videos und Druckversion verfügbar.

Online-Tutorials:

www.portal.uni-muenchen.de/onlinetutorials

Spickzettel für häufige Aktionen:

www.portal.uni-muenchen.de/fiona-spickzettel

Online-Schulungsunterlagen:

www.lmu.de/cms-schulung



FAQ

Passwort vergessen?

→ Helpdesk: www.campus.lmu.de/benutzerkennung/

Fiona von zu Hause nutzen?

→ VPN Client des LRZ: www.lrz-muenchen.de/services/netz/mobil/vpn/

Externer Editor öffnet sich nicht?

→ Spickzettel in Online-Tutorials

Änderungen nicht online sichtbar?

→ Im LMU-Portal (www.portal.lmu.de) finden Sie den Zeitpunkt der letzten und der nächsten Veröffentlichung

Fehlermeldung

→ Spickzettel in Online-Tutorials

Keine Änderung möglich?

→ Meist fehlen die entsprechenden Rechte. Wenden Sie sich an Referat VI.5 (Internetdienste).

Möchten Sie eine Beratung?

→ Sprechen Sie uns an!



Wir freuen uns über Ihr Feedback an:
edv.internet@verwaltung.uni-muenchen.de

Fiona

www.lmu.de/cms



Kontakt

Referat VI.5 Internetdienste
Tel: +49 (0) 89 / 2180 - 9898

edv.internet@verwaltung.uni-muenchen.de

Hotline - Zeiten:

Mo, Di, Fr 9-12 Uhr
Do 9-12 Uhr und 14-16 Uhr
Mi 14-16 Uhr

Online-Tutorials:

www.portal.uni-muenchen.de/onlinetutorials

Online-Schulungsunterlagen:

www.lmu.de/cms-schulung

Erste Schritte

Wie funktioniert der Fiona-Schnellstart?

- Loggen Sie sich in Fiona ein:

www.lmu.de/cms

Nutzen Sie dazu Ihre CampusLMU-Benutzerkennung



- Absolvieren Sie online das **Basistutorial**. Erfahren Sie alle wichtigen Grundinformationen rund um die Arbeit mit Fiona:
www.portal.lmu.de/basistutorial
- Wenn Sie die Grundinformationen lieber „live“ erfahren möchten, melden Sie sich zum **Basisworkshop** an.
- Möchten Sie Fragen rund um Ihren Webauftritt stellen, mit unserer Unterstützung an Ihrem Webauftritt arbeiten oder Übungen und Beispiele bearbeiten? Dann besuchen Sie den **Hands-On-Workshop** Fiona.
- Nutzen Sie unser **Angebot** an Workshops zu unterschiedlichen Themen, z.B. „Erfolgreich schreiben fürs Web“:
www.portal.lmu.de/workshoptermine

Auf gar keinen Fall sollten Sie...

- eine Datei übernehmen, die gerade von einem Kollegen bearbeitet wird - sonst werden seine Änderungen nicht mehr gespeichert. Prüfen Sie über *Extras > Protokoll anzeigen*, wann die Datei zuletzt bearbeitet wurde. Liegt die letzte Bearbeitung weniger als eine Stunde zurück, fragen Sie bitte direkt nach!
- Dateinamen ändern ohne guten Grund: damit verändern Sie die URL einer Unterseite und brechen alle Lesezeichen und Links von außerhalb der LMU auf die Unterseite!
- Dateititel oder Navigationsnamen auf der ersten Navigationsebene ändern!
- Templates oder die Startseite Ihres Webauftritts freigeben!

Zusatzinformation:

Beschäftigte der Fakultäten 3, 4, 5 und 17 werden direkt von Ihrer Rechnerbetriebsgruppe freigeschaltet. Dies kann u.U. zu einer kleinen Verzögerung führen.

Systemanforderungen

Im Internet:

www.internetdienste.verwaltung.uni-muenchen.de/system

Fiona kann plattformunabhängig mit aktuellen Standard-Webbrowsern verwendet werden. Zum Beispiel: Internet Explorer, Firefox, Safari.

Am Arbeitsplatz müssen folgende Voraussetzungen erfüllt werden:

- Aktuelle Java-Version von Sun
- Java, Cookies und Active Scripting müssen akzeptiert werden
- Port 8443 muss freigeschaltet sein
- Pop-Up Fenster müssen zugelassen werden, auch von Drittanbietern
- Fiona kann im Verwaltungs- und Hochschulnetz verwendet werden
- Außerhalb des Verwaltungs- und Hochschulnetzes muss der VPN-Client aktiviert werden

Wer hilft bei Fragen?

- **Zentrale Universitätsverwaltung:**
Referat VI.2 (Benutzerservice)
edv.support@verwaltung.uni-muenchen.de
- **Fakultäten/Sonstige Einrichtungen:**
Ihre zuständige Rechnerbetriebsgruppen